



## **Pärnumaa Filmifondi statuut**

### **I Üldsätted**

- 1.** Käesolevate tingimustega sätestatakse Pärnumaa Filmifondi tegutsemise ja toetuste eraldamise kord.
- 2.** Pärnumaa Filmifondi eesmärgiks on edendada Pärnu maakonnas (va Kihnu valla ja Pärnu linna haldusterritoorium) professionaalset audiovisuaalsete teoste tootmist, luua alus professionaalsele filmitgevusele Pärnumaal läbi audiovisuaalsete projektide toetamise, tuua Pärnu maakonda investeeringuid ning reklaamida maakonda Eestis ja välismaal.
- 3.** Pärnumaa Filmifondi tööd korraldab Pärnumaa Omavalitsuste Liit (edaspidi POL). POL korraldab taotluste vastuvõtmist (sh. teabe ja taotlusmaterjalide avalikustamist POL ja/või Pärnumaa Filmifondi veebilehel), taotluste edastamist Ekspertkomisjonile, tagab Ekspertkomisjoni töö toimimise, sõlmib kaasfinantseerimislepinguid, kontrollib aruandeid ja teeb väljamakseid.
- 4.** Terminid:
  - 4.1.** Toetuse taotleja on Eestis registreeritud juriidiline isik, kes:
    - 4.1.1.** omab varasemat professionaalse filmitootmise kogemust või on tegutsenud filmisfääris üle kahe aasta;
    - 4.1.2.** ei oma taotlemise ajal maksuvõlgu ning tal ei ole majandusaasta aruande ja maksudeklaratsioonide võlga;
    - 4.1.3.** taotluse esitamise hetkel on taganud filmiprojekti puhul vähemalt 50% filmi kogumaksumuse rahastusest (täpne protsent täpsustatakse filmi finantseerimiskavas);
    - 4.1.4.** kavatseb filmiprojekti Pärnu maakonna sisesed tegevused realiseerida maksimaalselt kaheteist kuu jooksul taotluse esitamisest ja esitada filmiprojekti kulude aruande hiljemalt abikõlblikkuse perioodile lõppenud järgneva ühe kuu jooksul.
  - 4.2.** Abikõlblikud kulud – kulud, mis on käesoleva statuudi tingimuste raames finantseeritavad.
  - 4.3.** Abikõlbmatud kulud – kulud, mis ei ole käesoleva statuudi tingimuste raames finantseeritavad.
  - 4.4.** Toetuse saaja – toetuse taotleja, kellega on sõlmitud kaasfinantseerimisleping.
  - 4.5.** Ekspertkomisjon – Pärnumaa Filmifondi toetuste eraldamist ja kasutamist otsustav, mh. toetustaotlusi läbivaatav ja hindav organ. Koosseisu määravad Pärnumaa Filmifondi panustavad omavalitsused POL üldkogu kaudu. Ekspertkomisjon on kuni seitsme liikmeline, kellest vähemalt kolm on sõltumatud valdkonna eksperdid.
  - 4.6.** Filmiprojekt – täispikk või lühi- mängufilm, dokumentaalfilm, animafilm.
- 5.** Taotlused filmiprojektidele, kus taotluse esitamise hetkeks on filmimine lõpetatud, ei ole abikõlblikud.
- 6.** Toetuse saajatega sõlmitakse kaasfinantseerimislepingud eraldatud toetuse kasutamiseks.
- 7.** Toetust ei eraldata reklaamfilmile, mis on suunatud konkreetse teenuse osutamise või kauba müügi suurendamise, ürituse edendamise või isiku käitumise avalikes huvides suunamise eesmärgil. Ning filmiprojektidele, mis õhutavad religioosset viha ja rassismi, kujutavad õhutatud vägivalda või sisaldavad inimväärikust alandavat propagandat.
- 8.** Toetuste taotlemiseks ei korraldata taotlusvoore, taotlusi võetakse vastu jooksvalt kuni taotluse esitamise aasta lõpuni.

## **II Kutse taotlemisele**

**9.** POL ja Pärnumaa Filmifondi partnerid avaldavad infot oma avalikes infokanalites ning võimalusel veebilehel [www.filmestonia.eu](http://www.filmestonia.eu) ja Eesti Filmi Instituudi meililoendites.

**10.** Taotlemise tingimused on kättesaadavad Pärnumaa Omavalitsuste Liidu ja Pärnumaa Filmifondi veebilehel.

## **III Abikõlblikud ja abikõlbmatud kulud**

**11.** Abikõlblikud kulud on kulud, mis on tehtud alates toetuse eraldamise otsuse tegemise kuupäevast ja on otseselt seotud toetatava filmiprojekti realiseerimisega järgmiste kuluartiklitega:

**11.1.** hotellid ja muud majutusega seotud teenused;

**11.2.** filmi tootmiseks vajalike seadmete üür;

**11.3.** transporditeenused;

**11.4.** toitlustusteenused (teenusepakkuja poolt osutatud);

**11.5.** filmi tootmiseks ja tootmise ettevalmistamiseks vajalikud ehitusteenused;

**11.6.** turvateenused;

**11.7.** kommunaalteenused ja avalikud teenused;

**11.8.** ruumide üür;

**11.9.** mitmesugused kaubad (näiteks rekvisiidid jne);

**11.10.** filmi tootmisega seotud teenused;

**11.11.** loomingulised teenused (autorite/õppejõudude või gruppide poolt osutatud teenused);

**11.12.** muud teenused (näiteks tõlkimine, fotograafia, grimm, lavakujunduse loomisega seotud teenused, eriefektid jne);

**11.13.** haldusteenused (kontoriteenused, õigusabi, raamatupidamine, personalivalik jne);

**11.14.** produtsendi tasu kuni 7% toetuse abikõlblikest kuludest;

**11.15.** tasu massistseenides osalejatele, näitlejatele jne;

**11.16.** filmitootmisega seotud inimeste töötasud koos maksudega.

**12.** Teenuseosutajad (ettevõtjad), kellele tehtud kulud on abikõlblikud, peavad filmi jaoks teenust osutama Pärnu maakonna (vt punkt 2) territooriumil.

Ekspertkomisjon võib erandkorras, oma äranägemisel ja piisava põhjenduse olemasolul, lugeda abikõlblikuks ka muud teenuseosutajate kulud, mis tema hinnangul osutuvad Pärnumaa Filmifondi eesmärkidele vastavaks.

**13.** Abikõlbmatud kulud on:

**13.1.** produtsendi tasu, mille suurus ületab 7% toetuse abikõlblikest kuludest;

**13.2.** panga teenustasu;

**13.3.** väiksed kulud poodides (kuni 10 eurot);

**13.4.** kulud, mis ei ole algselt mõeldud või vajalikud projekti realiseerimiseks;

**13.5.** muud Ekspertkomisjon hinnangul abikõlbmatuks loetud kulud, mis ei ole seotud filmiprojekti elluviimisega;

**13.6.** kulu, mille kohta ei ole kirjalikku kuludokumenti;

**13.7.** mitterahaline kulu;

**13.8.** kontoritehnika ja -sisustuse ostmise ning muu teose tootmisega mitteseotud põhivara ja inventari ostmise kulu;

**13.9.** kohtumenetluses või muus vaidluste lahendamise menetluses tekkinud kulu (sealhulgas vastaspoole või kolmanda isiku menetluskulu);

**13.10.** rahatrahv või muu rahaline karistus (sealhulgas leppetrahv);

**13.11.** käibemaks, välja arvatud kui käibemaks ei ole käibemaksuseaduse alusel tagastatav;

**13.12.** kulu, mis on toetuse saajale hüvitatud teisest meetmest (riigieelarvest, muu avaliku sektori või välisabi vahenditest või kindlustushüvitisena).

**14.** Kui taotlusest ilmneb, et ostetavaid kaupu või teenuseid kasutatakse isiklikul otstarbel, siis võidakse toetust mitte eraldada või vähendada proportsionaalselt toetuse summat. Kui hilisemast aruandlusest ilmneb, et toetust kasutati isiklikul otstarbel, võidakse teha toetuse saanule kohustuseks proportsionaalne tagasikanne isiklikuks otstarbeks kasutatud toetuse määra ulatuses.

#### **IV Taotluse esitamine**

**15.** Taotluse esitamiseks ei ole taotlusvoore. Taotlusi esitatakse ja menetletakse jooksvalt. Toetuse kasutamise periood on 12 kuud alates toetuse eraldamise otsusest. Taotlus esitatakse elektroonilisel kujul POLi kontaktaadressil, igale taotlusele vastatakse hiljemalt 30 tööpäeva jooksul alates taotluse laekumise hetkest.

**16.** Taotlus peab sisaldama järgmist:

**16.1.** Taotleja andmed (ärinimi ja registrikood, aadress, e-post ja telefon); vastutav produtsent, kaastootja(d) ja produtsendid; teose pealkiri; teose liik ja teose pikkus ja selle lisasid:

**16.1.1.** teose sünopsis;

**16.1.2.** teose stsenaarium või laiendatud treatment;

**16.1.3.** teose tootmise ajakava;

**16.1.4.** teose tootmise meeskond koos võtmeisikute (loominguliste) CV-dega;

**16.1.5.** teose levitamise kava;

**16.1.6.** ülevaade Pärnumaa maakonnas teostatavatest tegevustest koos ajakavaga;

**16.1.7.** teave produtsentfirma kohta, sh. ülevaade varasematest töödest;

**16.1.8.** filmiprojekti eelarve ja rahastusplaan;

**16.1.9.** tagatud rahastust kinnitavad lepingud ja huvikirjad;

**16.1.10.** muu täiendav teave, mida toetuse taotleja peab vajalikuks lisada.

**16.2.** Pärnu maakonnas tehtavate kulude hinnanguline kokkuvõte vastavalt käesolevas statuudis toodud abikõlblikele kuludele. Kulude hinnang võib filmiprojekti realiseerimise käigus muutuda kuni 20% ulatuses, aga mitte üle kokku lepitud toetussumma.

**17.** Taotlusvorm (statuudi lisa 1) koos lisadega tuleb esitada eesti keeles digitaalselt allkirjastatuna taotleja esindusõigusliku isiku poolt.

**18.** Kui seoses taotlemisega on vaja hoida ärisaladust või selle osi, peab toetuse taotleja seda taotluses märkima.

#### **V Taotluste hindamine ja tulemuste avalikustamine**

**19.** Taotlusi hindab Pärnumaa Filmifondi Ekspertkomisjon, mis koosneb rahastajate esindajatest ja sõltumatutest ekspertidest.

**20.** Taotluste läbivaatamise korraldab Ekspertkomisjon kahes etapis:

**20.1.** esimeses etapis hinnatakse taotluse nõuetele ja Pärnumaa Filmifondi eesmärkidele vastavust. Vajadusel tehakse ettepanek taotlejale parandada või täiendada taotlust;

**20.2.** teises etapis tehakse kokkuvõtte taotlusest ja määratakse Pärnumaa Filmifondi kaasfinantseerimise maksimaalne määr. Toetuse maksimaalne määr on kuni 25% taotleja poolt maakonnas teose tootmiseks tehtud abikõlblikest kuludest.

**21.** Toetuste eraldamise otsused teeb Ekspertkomisjon, kes määrab ise oma tegevuse protseduurireeglid. Otsused tehakse koosolekutel avaliku hääletuse teel. Taotluse rahuldamiseks on vajalik Ekspertkomisjoni lihthäälteenamus.

**22.** Taotluse hindamise käigus on Ekspertkomisjonil õigus:

**22.1.** kutsuda kohale toetuse taotleja taotluse esitlemiseks ja küsimustel vastamiseks;

**22.2.** kutsuda kohale eksperte ja muid spetsialiste arvamuse/hinnangu andmiseks.

**23.** Ekspertkomisjon teeb taotluse kohta otsuse 30 tööpäeva jooksul alates terviktaotluse (st. koos kõigi muudatuste ja parandustega) esitamisest.

**24.** Ekspertkomisjon teeb iga taotluse kohta eraldi otsuse.

- 25.** Juhul kui taotlus rahuldatakse, märgitakse Ekspertkomisjon otsuses taotluse Pärnumaa Filmifondi poolne kaasfinantseerimise määr.
- 26.** Enne kaasfinantseerimislepingu sõlmimist on Ekspertkomisjonil õigus:
- 26.1.** küsida toetuse taotlejalt täiendavat teavet;
- 26.2.** muuta taotluses esitatud kulude hinnangut, muutes konkreetsete kuluartiklite kvalifikatsiooni abikõlblike ja abikõlbmatute kulude vahel;
- 26.3.** toetuse taotleja põhjendatud avalduse alusel muuta taotluses esitatud kulude hinnangut, muutmata eraldatava toetuse suurust.
- 27.** Ekspertkomisjoni otsus taotluse kohta avalikustatakse pärast kinnitamist POL/Pärnumaa Filmifondi veebilehel.
- 28.** Kaasfinantseerimislepingut ei allkirjastata, kui enne allkirjastamist selgub, et toetuse taotleja on esitanud taotluses teadlikult valeandmeid või taotluste hindamise protsessi käigus üritanud omandada konfidentsiaalset teavet või mõjutada otsustamisprotsessi.

## **VI Kaasfinantseerimisleping**

- 29.** POL allkirjastab taotlejaga kirjaliku kaasfinantseerimislepingu pärast kõigi kehtestatud nõuete täitmist. Enne kui kaasfinantseerimisleping ei ole allkirjastatud, ei ole taotluse rahuldamise otsus Pärnumaa Filmifondile ja POLile siduv.
- 30.** Kaasfinantseerimisleping allkirjastatakse, kui Pärnumaa Filmifondile on partnerite poolt eraldatud vähemalt toetuse suuruse ulatuses vahendeid. Enne allkirjastamist on Pärnumaa Filmifondil õigus vajaduse korral vähendada planeeritava toetussumma suurust vastavalt Pärnumaa Filmifondi olemasolevatele rahalistele ressurssidele ja POL võib keelduda kaasfinantseerimislepingu allkirjastamisest, kui rahalisi ressursse Pärnumaa Filmifondile ei eraldata.
- 31.** Kui olemasolevate rahaliste ressursside hulk on piiratud, eelistatakse taotlejaid, kes planeerivad filmiprojekti elluviimise käigus teha suurimas summas kulutusi Pärnu maakonnas.
- 32.** Heakskiitev otsus kaasfinantseerimise kohta kehtib kuus kuud pärast partnerite kinnitust. Selle perioodi jooksul tuleb kaasfinantseerimisleping allkirjastada. Nimetatud perioodi võib partnerite otsusel pikendada, kui taotleja on esitanud POLile vastava põhjendatud avalduse.
- 33.** Kaasfinantseerimislepinguga kehtestatakse filmiprojekti realiseerimise ajakava. Samuti fikseeritakse Pärnu maakonnas planeeritavad kulutused, Pärnumaa Filmifondi maksimaalne kaasfinantseerimise määr ja muud tingimused, mis on filmiprojekti realiseerimisel siduvad.
- 34.** Kui käesoleva majandusaasta jooksul Pärnumaa Filmifondile taotlusi ei laeku ja/või summasid ei eraldata, kandub raha üle järgmisesse taotlusvooru perioodi.

## **VII Toetuse eraldamine**

- 35.** Toetus eraldatakse vastavalt kaasfinantseerimislepingule pärast seda, kui toetuse saaja on pärast filmiprojekti realiseerimist kaasfinantseerimislepingus märgitud abikõlblikkuse perioodi lõppu ühe kuu jooksul esitanud POLile kuluaruande koos kuludokumentide koopiatega.
- 36.** POL vaatab läbi filmiprojekti realiseerimise aruande, raha kasutamise aruande ja filmiprojekti realiseerimise käigus Pärnu maakonnas tehtud kulutuste aruande 20 tööpäeva jooksul, kaasates vajadusel Ekspertkomisjoni või muid sõltumatuid eksperte. Hinnatakse, kas filmiprojekti realiseerimine, raha kasutamine ja Pärnu maakonnas tehtud kulutused vastasid kaasfinantseerimislepingule. Seejärel esitab aruanded Ekspertkomisjonile kinnitamiseks. Ekspertkomisjon kinnitab aruande 14 tööpäeva jooksul.
- 37.** Aruannete kinnitamise korral arvutab POL toetuse saajale kompenseeritava toetussumma suuruse vastavalt kaasfinantseerimislepingule.
- 38.** POLil on õigus küsida täiendavat teavet ja dokumentaalseid tõendeid, mis tõendaksid projekti realiseerimise käigus tehtud kulutusi.
- 39.** Kulutuste dokumentaalsed tõendid on järgmiste dokumentide koopiad:
- 39.1.** panga kinnitatud maksekorraldused arvete maksmiseks;

- 39.2. kviitungid;
- 39.3. elektrooniliste kassaaparaatide tšekid;
- 39.4. muud raamatupidamisdokumendid.
40. Toetus makstakse välja 14 tööpäeva jooksul pärast seda, kui Ekspertkomisjon on teinud otsuse realiseeritud filmiprojekti nõuetele vastavuse ja toetuse väljamaksmise kohta.
41. Ekspertkomisjonil on õigus toetussummat vähendada, kui:
- 41.1. toetuse saaja esitatud kulutuste dokumentaalsetes tõendites toodud kulud on turuhinnast ebamõistlikult kõrgemad;
- 41.2. toetuse saaja jätab filmiprojekti realiseerimise aruande põhjenduseta ja eelneva hoiatuseta tähtajaks esitamata.
42. Ekspertkomisjonil on õigus toetust mitte eraldada, kui toetuse saaja:
- 42.1. on Ekspertkomisjoni, POLi või Pärnumaa Filmifondi mis tahes viisil eksitanud;
- 42.2. on jätnud nõutud dokumendid tähtajaks esitamata;
- 42.3. on jätnud kulutuste dokumentaalsed tõendid või muud nõutud dokumendid tähtajaks esitamata;
- 42.4. on kasutanud eraldatud rahalisi ressursse filmiprojekti realiseerimise asemel filmiprojektiga mitteseotud otstarbeks.

### **VIII Toetuse taotleja õigused ja kohustused**

43. Toetuse taotlejal on õigus esitatud taotlus tagasi võtta.
44. Toetuse taotlejal on kohustus tagada taotlusega esitatud teabe õigsus. Valeandmete esitamise korral taotlust ei rahuldata või võidakse juba väljamakstud toetuse tagasi nõuda.
45. Toetuse taotlejal on kohustus järgida käesolevas statuudis sätestatud tingimusi ja kaasfinantseerimislepingu tingimusi.

### **IX Kontrollimeetmed**

46. POLil on õigus filmiprojekti realiseerimise käigus kaasata Ekspertkomisjoni või sõltumatuid eksperte, et hinnata filmiprojekti sisulise realiseerimise vastavust taotluses esitatule ja abikõlblike kulude suuruse vastavust turuhindadele.

### **X Lõppsätted**

47. Pärast kaasfinantseerimislepingu allkirjastamist kohustub toetuse saaja ja filmiprojekti teostaja lisama teabe Pärnumaa Filmifondi toetuse kohta valmis teose algus- ja/või lõputiitritesse ning teosega seotud reklaami- ja müügiedenduse materjalidesse.
48. Toetuse saajal on kohustus anda filmiprojekti lõpuleviimisel filmi kolm digitaalset esituskoopiat POLile.
49. Filmiprojekti puhul eeldab POL toetuse saajalt Pärnu maakonnas kohaliku esilinastuse või eriseansi läbiviimist teose autori(te) ja/või meeskonna võtmeisiku(te) poolt.
50. Taotleja annab kaasfinantseerimislepingus POLile ja Pärnumaa Filmifondi partneritele õiguse (lihtlitsentsi) kasutada toetatud teoseid oma turundus- või muudes tegevustes Eestis ja teistes riikides.
51. Pärnumaa Omavalitsuste Liit jätab endale õiguse käesolevat statuuti muuta.